

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между автономной некоммерческой организацией среднего профессионального образования «Северо-Кавказский медицинский колледж» и государственным казенным учреждением службы занятости населения Ставропольского края «Краевой кадровый центр»

г. Ставрополь

«27 » октября 2023 г.

1. Общие положения

Государственное казенное учреждение службы занятости населения Ставропольского края «Краевой кадровый центр», именуемое в дальнейшем «Краевой кадровый центр», в лице директора Полубиной Виктории Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Северо-Кавказский медицинский колледж», именуемая в дальнейшем «АНО СПО «СКМК», в лице директора Наумова Станислава Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», основываясь на принципах государственной политики занятости населения, выражая взаимную заинтересованность в современном решении задач по профессиональной ориентации, социальной защите и трудоустройстве молодежи, из числа выпускников АНО СПО «СКМК», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

2. Предмет соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является установление долгосрочных партнерских отношений Краевого кадрового центра и АНО СПО «СКМК», координация совместных действий Сторон, направленных на информирование студентов и выпускников колледжа об основах социально-трудового законодательства Российской Федерации, решение актуальных задач в сфере профессиональной ориентации студентов и выпускников колледжа и организацию проведения совместных мероприятий в соответствии с законом Российской Федерации от 19.04.1991 г. №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.12.2021 № 3581-р «Об утверждении Долгосрочной программы содействия занятости молодежи на период до 2030 года», постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Ставропольского края, приказами министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края.

2.2. Финансовые (денежные) обязательства по настоящему Соглашению не предусматриваются. Обязательства сторон, связанные с финансовыми (денежными) расчетами регламентируются отдельным соглашением сторон.

3. Основные направления деятельности Сторон

3.1. Содействие проведению государственной политики в области занятости, трудоустройства выпускников колледжа, оказания эффективной помощи в профессиональной и социальной адаптации на рынке труда Ставропольского края и эффективному использованию кадровых ресурсов из

числа выпускников.

3.2. Создание дополнительных механизмов снижения рисков незанятости молодежи, из числа выпускников колледжа, развитие системы мониторинга трудоустройства (занятости) выпускников колледжа.

3.3. Повышение вовлеченности молодежи в занятость, в том числе временную в период прохождения практики и в свободное от основной учебы время.

3.4. Развитие актуальных компетенций для повышения уровня конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

3.5. Создание банка резюме выпускников колледжа и размещение резюме на Единой цифровой платформе «Работа в России».

3.6. Повышение уровня трудоустройства выпускников колледжа и снижение уровня безработицы среди молодежи.

3.7. Удовлетворение потребностей работодателей Ставропольского края в подборе необходимых работников в соответствии с их бизнес-ситуацией, в том числе через проведение ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

3.8. Содействие формированию социально-производственной адаптации выпускников колледжа на рынке труда Ставропольского края.

3.9. Организация работы по подготовке и проведению мероприятий, направленных на социальную адаптацию, стажировку, трудоустройство выпускников колледжа.

3.10. Создание необходимых условий, в том числе, предоставление материально-технической базы, для проведения мероприятий, направленных на развитие социальной и экономической активности молодежи, развития информационно-разъяснительной работы с выпускниками и студентами в сфере построения индивидуальной траектории карьеры.

3.11. Сотрудничество в сфере разработки и реализации совместных программ; участие в проведении взаимосогласованных мероприятий и совместных акций, направленных на успешное трудоустройство молодежи из числа выпускников колледжа.

3.12. Информирование Сторон о проведении наиболее значимых мероприятий по вопросам содействия в трудоустройстве молодежи, а также делегирование своих представителей на двухсторонние или многосторонние конференции, семинары и другие мероприятия по данным вопросам.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Краевой кадровый центр обязуется:

4.1.1. Организовывать работу профильных специалистов Краевого кадрового центра по содействию в планировании и реализации профессиональной карьеры студентов и выпускников колледжа.

4.1.2. Информировать о потребностях рынка труда города Ставропольского края в молодых кадрах, востребованности профессий, государственных услугах службы занятости населения, порядке предоставления государственной услуги по поиску работы, возможности получения дополнительного профессионального образования, о возможностях трудоустройства в свободное от учебы время.

4.1.3. Содействовать формированию резюме выпускников колледжа, размещению и продвижению резюме на Единой цифровой платформе «Работа в России».

4.1.4. Организовывать работу по проведению массовых мероприятий по содействию занятости студенческой молодежи и выпускников колледжа с привлечением работодателей, в том числе проведение ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

4.1.5. Обеспечивать размещение информационных материалов по вопросам профессиональной ориентации молодежи на информационных ресурсах Краевого кадрового центра.

4.1.6. Консультировать по вопросам занятости и трудового законодательства Российской Федерации.

4.1.7. Информировать выпускников колледжа о возможностях и условиях прохождения стажировки при содействии Краевого кадрового центра.

4.1.8. Проводить консультации о праве граждан на получение государственной социальной помощи в виде социального контракта и направлениях заключения социального контракта.

4.2. АНО СПО «СКМК» обязуется:

4.2.1. Информировать Краевой кадровый центр о выпускниках, нуждающихся в социальной адаптации и трудоустройстве, в том числе из числа выпускников-инвалидов.

4.2.2. Организовывать и проводить совместно с Краевым кадровым центром ярмарки вакансий, семинары, конференции по вопросам содействия занятости выпускников.

4.2.3. Представлять по запросу Краевого кадрового центра в установленном порядке информацию, необходимую для исполнения обязательств по Соглашению.

4.2.4. Направлять выпускников в Краевой кадровый центр для предоставления государственных услуг.

4.3. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении полученной информации.

Стороны обязуются не передавать третьим лицам информацию, предоставляемую друг другу в рамках настоящего Соглашения, а также принимать меры по недопущению использования полученной информации в целях, не соответствующих предмету и целям настоящего Соглашения. Передача информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с федеральным законом «О персональных данных».

4.4. Стороны вправе проводить совместные совещания по любым вопросам, возникающим в ходе исполнения настоящего Соглашения, с целью их обсуждения.

4.5. Стороны вправе решать спорные вопросы, возникающие в результате совместной деятельности, путем переговоров и консультаций.

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих

обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Условия действия Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует по «31» декабря 2024 года. Если до окончания срока действия Соглашения ни одна из сторон не заявляет о прекращении или изменении условий, то Соглашение считается пролонгированным на каждый следующий календарный год.

6.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в уведомительном порядке по инициативе одной из Сторон. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой его частью, вносятся по согласованию Сторон и оформляются в письменной форме дополнительным соглашением.

6.3. Каждая из сторон, подписавшая Соглашение, вправе вносить предложения об изменениях и дополнениях, которые не создают препятствий для реализации настоящего Соглашения. Изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны, если они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.4. Соглашение может быть расторгнуто по взаимной договоренности сторон. Стороны извещают о своем намерении расторгнуть Соглашение за один месяц в письменной форме.

6.5. Соглашение составлено в 2-х экземплярах и вступает в силу с момента его подписания.

7. Адреса и реквизиты сторон

Государственное казенное учреждение
службы занятости населения
Ставропольского края
«Краевой кадровый центр»

355006, г. Ставрополь, пр. К. Маркса, 92б,
тел.: +7(8652)315700, факс (8652)315704
e-mail: kks@stavzan.ru

ИНН/КПП: 2636035490/263601001
ОГРН: 1022601948555
ОКТМО: 07701000001

Директор ФКУ СЗН СК
«Краевой кадровый центр»

В.В.Полюбина
«» 2023г.
М.П.



Автономная некоммерческая
организация среднего
профессионального образования
«Северо - Кавказский медицинский
колледж»

355003, г. Ставрополь,
ул.Ленина, 267
тел.: +7(8652) 998896
e-mail: mail@skmk-stav.ru

ИНН/КПП: 2635241997/263401001
ОГРН: 1192651013125
ОКТМО: 07701000001

Директор АНО СПО «СКМК»

С.С. Наумов
«» 2023г.
М.П.

