

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Наумов Станислав Сергеевич

Должность: директор

Дата подписания: 13.11.2023 11:42:18

Уникальный программный ключ:

bfe1b4e230ffcd886bf80f5b49f378a87fd36ca

Сертификат:

0128CABE0060B0A5AD4494AF47B1C7615F

Владелец: Станислав Сергеевич Наумов

Действителен с 16.08.2022 до 16.11.2024

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО СПО «Северо-Кавказский
медицинский колледж»

С.С. Наумов

«30» августа 2023 года

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогиче-
ского совета

Протокол № 1

от 28 августа 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании Студенческо-
го совета

Протокол № 1

от 28 августа 2023 г.

ОДОБРЕНО

на заседании совета родите-
лей (законных представите-
лей) несовершеннолетних
обучающихся

Протокол № 1

от 30 августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

Ставрополь, 2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Северо-Кавказский медицинский колледж» (далее – Положение) определяет порядок, формы и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов Автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Северо-Кавказский медицинский колледж» (далее – колледжа), обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ООП СПО).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами (в действующей редакции):

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям, реализуемым в колледже;

- уставом колледжа.

1.3. Оценка качества освоения основной образовательной программы включает текущий контроль знаний студентов (далее – текущий контроль) и промежуточную аттестацию по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

1.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы студентов и направлены на решение следующих задач:

- оценка качества освоения студентами ООП СПО;

- аттестация студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП СПО;
- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;
- организация самостоятельной работы студентов с учетом их индивидуальных способностей;
- получение оперативной информации о ходе усвоения учебного материала студентами;
- управление образовательной деятельностью студентов, ее корректировку
- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения студентов.

1.5. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества образования студентов требованиям ФГОС СПО. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции студентов колледжа.

1.6. Для максимального приближения программ текущего контроля и промежуточной аттестации к условиям будущей профессиональной деятельности студентов, колледжем, кроме преподавателей конкретной дисциплины, МДК, в качестве внешних экспертов могут привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

1.7. Конкретные формы и процедуры текущего контроля, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (далее – МДК) и профессиональному модулю (далее – ПМ) разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения в текущем семестре.

1.8. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП СПО (текущая и промежуточная аттестация), а также в целях проведения систематической работы по внутренней оценке качества образования, в колледже создаются фонды

оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль – это система организационно-методических приемов получения и анализа данных, характеризующих состояние усвоения учебного предмета (учебного элемента, темы, раздела), когда возможно исправить отклонения от намеченного результата. Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества полученных студентами знаний, умений и навыков по всем изученным в данном семестре дисциплинам.

2.2. Для проведения текущего контроля преподавателями колледжа разрабатываются фонды оценочных средств, являющиеся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса по дисциплине, МДК.

2.3. Текущий контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, МДК. Формы и методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, МДК с учетом требований к обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Результаты текущего контроля оцениваются по пятибалльной системе (цифровой) и заносятся в журнал учебной группы в графу, соответствующую дате проведения учебного занятия, на котором осуществлялся текущий контроль.

2.5. В рамках текущего контроля преподаватель обязан производить учет посещения студентами всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, МДК. В случае пропуска учебного занятия, студент обязан пройти текущий контроль по соответствующей теме по материалам фонда оценочных средств, о чем вносится в установленном порядке запись в журнале учебной группы.

2.6. В процессе изучения каждой учебной дисциплины, МДК у сту-

дента должно быть количество оценок, позволяющее объективно оценить качество освоения им содержания учебной дисциплины, МДК. На теоретических занятиях количество оценок по итогам текущего контроля должно быть не менее 3 на каждые 10 занятий, на практических занятиях текущий контроль должен осуществляться на каждом занятии.

2.7. По окончании семестра учебным дисциплинам, МДК, освоение которых в текущем семестре не заканчивается промежуточной аттестацией, преподавателями выставляются итоговые оценки успеваемости на основании оценок текущего контроля знаний (как среднее арифметическое значение от всех полученных оценок за семестр). Результаты текущего контроля по вышеуказанным дисциплинам (МДК) по итогам семестра вносятся в сводную ведомость учебной группы.

2.8. Неудовлетворительная оценка по итогам текущего контроля выставляется в следующих случаях:

- среднее арифметическое значение от всех полученных оценок за семестр составляет менее 3,0;

- студентом пропущено без уважительной причины более 50% от общего количества учебных занятий;

- студентом не пройден текущий контроль более чем по 20% от количества пропущенных занятий.

2.9. Неудовлетворительная оценка по итогам текущего контроля не является академической задолженностью.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация является одной из форм оценки качества учебной деятельности студентов, позволяет выявить соответствие уровня подготовки студентов требованиям ФГОС СПО, обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку.

3.2. Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК;
- оценка компетенций студентов.

В колледже предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы (соответствует оценке, полученной в ходе промежуточной аттестации по дисциплине Безопасность жизнедеятельности).

3.3. Сроки, периодичность промежуточной аттестации и перечень учебных дисциплин, МДК, ПМ, выносимых на промежуточную аттестацию, определяются рабочими учебными планами и календарными учебными графиками в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

3.4. Вопросы проведения и результаты промежуточной аттестации рассматриваются и обсуждаются на заседаниях факультетов, Педагогического совета колледжа, на производственных совещаниях.

3.5. Формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен (в том числе комплексный);
- экзамен по модулю;
- квалификационный экзамен (в случае освоения программы профессионального обучения в рамках ФГОС СПО);
- дифференцированный зачет (в том числе комплексный);
- зачет (в том числе комплексный).

Зачет (дифференцированный зачет) проводится, как правило, за счет времени, отводимого на изучение дисциплины (МДК). Возможно планирование проведения зачета (дифференцированного зачета), в том числе комплексного, за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию.

Экзамен проводится за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию.

3.6. Освоение всех элементов ООП СПО в обязательном порядке завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации, в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком:

- по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального циклов

- зачет, дифференцированный зачет, экзамен (комплексный экзамен);
 - по междисциплинарным курсам – дифференцированный зачет, экзамен (комплексный экзамен);
 - по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет);
 - по профессиональному модулю – экзамен по модулю, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей;
 - по профессиональному модулю, предусматривающему освоение программы профессионального обучения в соответствии с ФГОС СПО – экзамен квалификационный и квалификационный экзамен (в соответствии со ст. 74 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»).

Возможно планирование нескольких форм промежуточной аттестации в рамках изучения одной дисциплины, МДК.

3.7. В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачетов (дифференцированных зачетов) – 10 (без учета зачетов (дифференцированных зачетов) по физической культуре). Формой промежуточной аттестации по физической культуре по всем реализуемым в колледже специальностям и формам обучения является зачет (дифференцированный зачет), который проводится каждый семестр и не учитывается при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году. Количество экзаменов и зачетов (дифференцированных зачетов) при обучении студента по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы), устанавливается в соответствии со сроками, отраженными в индивидуальном учебном плане.

3.8. Фонд оценочных средств, используемый в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации (примеры типовых заданий), доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до ее проведения.

3.9. Для проведения экзамена из фонда оценочных средств формируются экзаменационные билеты по установленной форме (Приложение 1). Содержание экзаменационных билетов до студентов не доводятся.

3.10. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной ведомости и зачетной книжке оценкой «зачтено». Результатом экзамена по модулю, кроме балльной оценки, является однозначное решение: вид деятельности «освоен» / «не освоен». В экзаменационной ведомости и зачетной книжке решение фиксируется записью «ВД освоен *с указанием оценки*» или «ВД не освоен». На основании результата экзамена по модулю, проводимого по итогам профессионального модуля, предусматривающего освоение программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках ФГОС СПО (при наличии), оформляется протокол заседания квалификационной комиссии и выдается свидетельство о должности служащего.

3.11. Результаты промежуточной аттестации (цифрами и прописью) вносятся в ведомости установленной формы (Приложение 2) и зачетную книжку студента, а также в журнал учебной группы (цифрами).

3.12. Материалы промежуточной аттестации, ведомости и зачетные книжки хранятся у руководителей факультетов.

4. Проведение промежуточной аттестации

4.1. Экзамен и зачет/дифференцированный зачет (проводимый за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию) проводится в день, освобожденный от других форм учебных занятий, установленный календарным учебным графиком, согласно утверждаемого заместителем директора колледжа расписанию промежуточной аттестации. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации путем его размещения на информационном стенде колледжа.

4.2. При составлении расписания экзаменов соблюдаются следующие требования:

- для одной группы в один день проводится только один экзамен;
- проведение промежуточной аттестации в период каникул не допускается.

4.3. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 5 студентов. Письменные экзамены (в том числе в форме тестирования) проводятся одновременно со всем составом группы. При проведении экзамена (этапа экзамена) в форме тестирования с применением информационных технологий – в аудитории находится одновременно по одному студенту за персональным компьютером.

4.4. С целью контроля на экзамене могут присутствовать представители администрации колледжа, куратор. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения администрации колледжа не допускается.

4.5. На сдачу устного экзамена предусматривается не более 6 академических на учебную группу численностью менее 20 человек, не более 12 академических часов учебную группу численностью более 20 человек.

4.6. При проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета преподавателем определяется не более двух форм заданий (тестирование, письменная работа, устный ответ, выполнение индивидуальных заданий, выполнение групповых заданий и др.).

4.7. Время, отведенное на выполнение заданий дифференцированного зачета всеми обучающимися учебной группы не должно превышать времени, отведенного на проведение одного учебного занятия по дисциплине (МДК) в соответствии с рабочей программой.

4.8. При проведении промежуточной аттестации, допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов.

4.9. К проведению промежуточной аттестации (за исключением экза-

мена по модулю) допускаются все студенты, независимо от результатов текущего контроля. В случае получения студентом неудовлетворительной оценки по итогам текущего контроля, студенту предлагается ответить не менее чем на 3, но не более чем на 5 билетов (типовых индивидуальных заданий). Положительная оценка выставляется исключительно при условии выполнения всех предложенных заданий на оценку не ниже «Удовлетворительно». Результаты промежуточной аттестации студентов, имеющих неудовлетворительную оценку по итогам текущего контроля, вносятся в ведомость установленного образца (Приложение 3).

4.10. Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю, направленного на оценку освоения компетенций (к экзамену по модулю), является успешное освоение студентами всех элементов профессионального модуля, включая междисциплинарные курсы и все виды практик. При наличии академической задолженности по любому из элементов профессионального модуля, результат экзамена по модулю считается неудовлетворительным.

4.11. Результаты промежуточной аттестации при выполнении заданий в устной форме объявляются обучающимся в день ее проведения: не позже времени, отведенного на проведение экзамена или окончания занятия. Результаты промежуточной аттестации при выполнении письменных заданий объявляются обучающимся не позднее следующего рабочего дня.

4.12. Получение на промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно»/«не зачтено», а также не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (болезнь, авария, природные катаклизмы и стихийные бедствия, повлекшие за собой нарушение дорожного движения и перебои в работе общественного транспорта, административный арест или повестка в суд, привлечение к выполнению государственных обязанностей), является академической задолженностью.

4.13. Студенту, получившему неудовлетворительную оценку по итогам

промежуточной аттестации, а также не прошедшему промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, преподавателем назначается срок ликвидации академической задолженности – не ранее следующего рабочего дня после прохождения промежуточной аттестации впервые. Для студентов, имеющих академическую задолженность по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации, процедура повторного прохождения промежуточной аттестации устанавливается в соответствии с п. 4.9. настоящего Положения.

4.14. В случае получения студентом неудовлетворительной оценки по итогам повторной сдачи промежуточной аттестации, приказом директора создается комиссия для повторного проведения промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности. В состав комиссии входит заместитель директора и (или), руководитель факультета, заведующий соответствующей кафедры, преподаватели колледжа, представители работодателей (для экзамена квалификационного).

4.15. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Срок повторного прохождения промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности утверждается приказом директора. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Возможно назначение срока повторного прохождения промежуточной аттестации (в том числе повторного прохождения промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности) в день, в который обучающемуся назначен экзамен по другой дисциплине (МДК, ПМ).

Результаты повторного прохождения промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности заносятся в индивидуальную ведомость (Приложение 4).

4.16. Результаты промежуточной аттестации являются окончательной

оценкой по учебной дисциплине, МДК, ПМ.

4.17. Сроки промежуточной аттестации студентов могут быть продлены при наличии уважительных причин:

- болезнь, подтвержденная справкой медицинской организации;
- иные непредвиденные и установленные (подтвержденные документально) обстоятельства, не позволившие студенту прибыть на экзамен (зачет/дифференцированный зачет).

В случае непрохождения промежуточной аттестации обучающимся по уважительной причине, прохождение промежуточной аттестации, в том числе повторное прохождение промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности назначается на день, следующий за устранением уважительной причины.

4.18. При получении обучающимся неудовлетворительной оценки по итогам повторного прохождения промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности (в том числе связанной с неявкой обучающегося без уважительной причины), обучающийся отчисляется из колледжа по инициативе администрации колледжа по причине «невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая неуспеваемость)».

4.19. По итогам промежуточной аттестации в форме экзамена, преподаватель в течение двух рабочих дней сдает руководителю факультета анализ промежуточной аттестации (Приложение 5).

4.20. В случае, если по итогам прохождения промежуточной аттестации впервые более 25% обучающихся имеют неудовлетворительные оценки, специально созданной распорядительным актом директора колледжа комиссией с участием представителей работодателя, проводится экспертиза фонда оценочных средств по данной дисциплине (междисциплинарному курсу) на предмет соответствия требованиям ФГОС СПО.

4.21. За прохождение промежуточной аттестации взимание платы с обучающихся не допускается.

5. Прохождение промежуточной аттестации с целью повышения качества знаний

5.1. Студент имеет право на повторное прохождение промежуточной аттестации с целью повышения качества знаний не более чем по двум элементам учебного плана (дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, практике) в семестр.

5.2. Для повторного прохождения промежуточной аттестации с целью повышения качества знаний, студент должен подать заявление (Приложение б) в срок с 1 октября по 1 декабря и с 1 мая по 1 июля.

5.3. Для повторного прохождения промежуточной аттестации с целью повышения качества знаний распорядительным актом директора колледжа создается комиссия.

5.4. Сроки повторного прохождения промежуточной аттестации с целью повышения качества знаний утверждаются приказом директора колледжа.

5.5. Результаты промежуточной аттестации с целью повышения качества знаний заносятся в индивидуальную ведомость промежуточной аттестации с целью повышения качества знаний (Приложение 7), в журнал учебной группы (соответствующего курса) и в зачетную книжку студента.

6. Прохождение промежуточной аттестации с целью ликвидации разницы в учебном плане

6.1. Студент проходит промежуточную аттестацию с целью ликвидации разницы в учебном плане в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом.

6.2. Сроки повторного прохождения промежуточной аттестации с целью ликвидации разницы в учебном плане определяются преподавателем соответствующей дисциплины (МДК), но не позднее срока, указанного в индивидуальном учебном плане.

6.3. Результаты заносятся в индивидуальную ведомость промежуточной аттестации с целью ликвидации разницы в учебном плане (Приложение 8).

7. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в целях контроля уровня достижения учащимися результатов освоения компетенций (знаний, умений) по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу профессионального модуля, предусмотренных адаптированной образовательной программой; оценки соответствия результатов освоения адаптированных образовательных программ требованиям ФГОС СПО, обеспечения оперативного управления учебным процессом, своевременного внесения элементов коррекции в индивидуальные планы.

7.2. Основными задачами текущего контроля успеваемости являются:

- проверка хода и качества усвоения учебного материала обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- совершенствование преподавателем методики проведения занятий;
- укрепление обратной связи между преподавателем и обучающимся.

7.3. Порядок, периодичность и сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов с ограниченными возможностями здоровья регламентируется рабочей программой дисциплины (модуля), определяется преподавателем самостоятельно и проводится с учетом особенностей их психофизического развития на основе рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии с применением здоровьесберегающих технологий.

7.4. Для текущего контроля успеваемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей образовательной программы (при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе) создаются

фонды оценочных средств, адаптированные (по необходимости) к ограничениям их здоровья формам, и позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

7.5. Для проведения текущего контроля на учебных занятиях преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний и умений: устный опрос; фронтальный опрос; индивидуальный опрос; диктанты предметные и технические; письменный, тестовый; самостоятельная работа; викторина, деловая игра; решение задач; сочинения и рефераты и т.д.

7.6. Промежуточная аттестация – процедура оценки степени и уровня освоения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья отдельной части или всего объема учебной дисциплины (междисциплинарного курса, практики, профессионального модуля). Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям адаптированной образовательной программы.

7.7. Для промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы (при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе) создаются фонды оценочных средств, адаптированные (при необходимости) к ограничениям их здоровья, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно.

7.8. Особенности и содержание промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе фонд оценочных средств (при наличии обучающихся по адаптированной программе), отра-

жаются в рабочей программе дисциплины (профессионального модуля, практики) и заблаговременно доводятся до обучающихся.

7.9. Для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.10. Информация о форме и порядке проведения промежуточной аттестации и фонд оценочных средств для них разрабатываются и доводятся до сведения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в специально адаптированных (по необходимости) к ограничениям их здоровья формах.

7.11. При проведении промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья допускается:

- проведение зачетов (дифференцированных зачетов) и экзаменов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся без ограничений по здоровью;

- присутствие при необходимости в аудитории тьютора, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей обучающегося (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем и т.д.);

- пользование необходимыми обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении сдачи зачета или экзамена с учетом индивидуальных особенностей обучающегося.

7.12. Продолжительность каждого аттестационного испытания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья увеличивается не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья